

EDITAL Nº 14/2016

II Mostra Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão da FISMA.

A Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão e Diretoria Acadêmica da Faculdade Integrada de Santa Maria realizarão do dia 24 de outubro de 2016 a 28 de outubro de 2016, a **II Mostra Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão da FISMA** a qual tem como tema **Ciência, Gestão e Inovação**.

01. OBJETIVO

O objetivo deste Evento é divulgar as atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como:

- a) promover o intercâmbio técnico, científico e cultural entre alunos, professores e técnicos administrativos da FISMA;
- b) incentivar os professores e técnicos administrativos ao desenvolvimento de trabalhos de iniciação científica e tecnológica relacionados às atividades de ensino, pesquisa e extensão da FISMA;
- c) sensibilizar os educandos para uma visão crítica das relações entre as produções científicas e tecnológicas e dos problemas sociopolíticos e culturais;
- d) propiciar aos educandos o desenvolvimento de habilidades que visem a equacionar problemas científicos e tecnológicos;
- e) difundir os cursos, as áreas de atuação e as atividades da FISMA;
- f) promover relações de intercâmbio entre a FISMA, empresas e a comunidade em geral;
- g) oportunizar aos alunos de outras Instituições Ensino Superiores (IES) a produção e apresentação de trabalhos científicos.

02. LOCAL DO EVENTO

Esta segunda edição do evento ocorrerá no ITAIMBÉ PALACE HOTEL, situado a Rua Venâncio Aires, Nº 2741, Centro. O dia e o horário contendo a programação e cada uma das apresentações estará disponível no sítio virtual do evento (<http://www.fismaead.edu.br/semanaacademica/>).

03. PARTICIPAÇÃO

O Evento prevê a participação de Docentes, Técnicos Administrativos e Discentes envolvidos em atividades de pesquisa e extensão em nível superior.

04. INSCRIÇÕES

As inscrições serão vinculadas a VIII Semana Acadêmica da FISMA. A inscrição implica no compromisso do participante em aceitar as condições estabelecidas neste

Edital e no Projeto de realização da II Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão da FISMA.

Período: 06 de setembro a 21 de outubro de 2016.

4.1 As inscrições deverão ser realizadas exclusivamente pelo participante, no endereço eletrônico da FISMA, no site (<http://www.fismaead.edu.br/semanaacademica/>), por meio do preenchimento de formulário on-line.

4.2 Cada participante poderá submeter no máximo 3 (três) trabalhos como autor principal.

4.3 Cada trabalho inscrito poderá ter, no máximo, 4 (quatro) autores (alunos) e, obrigatoriamente, 1 (um) orientador, sendo ao menos 1 (um) dos autores vinculado à FISMA.

4.4 No ato da inscrição, o trabalho deverá ser enviado, conforme a formatação definida no Anexo 1 e Anexo 2 deste Edital.

05. CRONOGRAMA GERAL

| Atividade | Período |
|---|---|
| Inscrições de trabalhos | 6 de setembro a 23 de setembro de 2016. |
| Avaliação de trabalhos pela comissão científica | 26 de setembro a 10 de outubro de 2016. |
| Revisão dos trabalhos pelos autores | 4 de outubro a 17 de outubro de 2016. |
| Divulgação dos trabalhos aprovados | 19 de outubro de 2016. |
| II Mostra Integrada de Ensino Pesquisa e Extensão FISMA | 24 a 28 de outubro de 2016. |

06. DA SUBMISSÃO DE TRABALHOS

Os trabalhos devem ser enviados via e-mail até o dia 23 de setembro de 2016 para **mostra.integrada@fisma.com.br**, nas modalidades *resumo expandido* e *trabalho completo*, segundo as regras constantes no presente Edital.

07. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

7.1 Os critérios de avaliação serão: relevância e pertinência do trabalho para o ensino, a pesquisa ou extensão; riqueza conceitual, consistência e rigor na abordagem metodológica; adequação as normas de apresentação, bem como ter pelo menos um autor da FISMA e os autores devem estar inscritos no evento para a avaliação do trabalho.

a) Os trabalhos apresentados deverão ter, obrigatoriamente, um professor como orientador, caso não seja o docente a apresentar o trabalho.

7.2 A Comissão Científica do evento irá se reunir para proceder à avaliação dos trabalhos, sendo que os pareceres da Comissão Científica contemplarão:

Aprovado;

Parecer favorável aguardando modificações;

Não aprovado.

7.3 As opiniões e conceitos emitidos nos trabalhos, bem como a qualidade do texto (gramática, ortografia e digitação), são de exclusiva responsabilidade do(s) autor (es).

7.4 O trabalho deverá ser apresentado por 1 (um) dos autores.

08. NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DE RESUMOS E DE PÔSTER

8.1 Modalidades de Submissão de Trabalhos: Resumo Expandido ou Trabalho Completo.

8.2 Modalidades de Apresentação: Os trabalhos selecionados serão apresentados de acordo à modalidade de submissão de trabalhos: Resumo expandido em pôster e Trabalho completo em mesa redonda.

8.2.1 Apresentação em Pôster

a) Os pôsteres dos trabalhos serão expostos em lugar a ser definido pela Comissão Executiva do Evento, com publicação do dia e hora no site da Instituição. Os mesmos não poderão ser alterados pelos autores dos trabalhos;

b) Tamanho do pôster: largura: 80 (oitenta) cm, altura: 100 (cem) cm com cordão para pendurar;

c) O texto do pôster deve ser legível a uma distância de, pelo menos, 1 (um) metro;

d) O (s) autor (es) do (s) pôster (es) deverá (ão) estar à disposição dos avaliadores para apresentar esclarecimentos sobre o trabalho em horário e data pré-estabelecidos pela comissão avaliadora.

e) Os autores deverão permanecer junto ao pôster durante a sessão de abertura do evento. Nessa sessão, os autores deverão explicar sobre a execução do trabalho ao público.

f) Após o encerramento da II Mostra Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão da FISMA, os autores deverão proceder ao recolhimento do seu pôster. Os pôsteres não retirados em 15 (quinze) dias serão descartados.

g) Utilizar o mínimo de texto e o máximo de figuras, fotos, tabelas e recursos gráficos possíveis.

8.2.2 Apresentação Oral

- a) Os Trabalhos completos serão apresentados em lugar a ser definido pela Comissão Executiva do Evento, com publicação do dia e hora no site da Instituição. Os mesmos não poderão ser alterados pelos autores dos trabalhos;
- b) O (s) autor (es) do (s) trabalho (os) deverá (ão) comparecer ao local determinado a fim de compor uma mesa redonda para esclarecimentos sobre o trabalho em horário e data pré-estabelecidos pela comissão avaliadora.
- c) Cada relator deverá estar 10 minutos antes da apresentação na sala indicada no sitio virtual (<http://www.fismaead.edu.br/semanaacademica/>).
- d) Cada relator terá um tempo máximo de apresentação de 15 (quinze) minutos.
- e) Após apresentação de todos os integrantes da mesa redonda, será disponibilizado um tempo de 15 (quinze) minutos para comentários e contribuições dos participantes.
- f) A responsabilidade pelo porte de *notebooks* será do apresentador, ficando sob-responsabilidade da Comissão Executiva disponibilizar o recurso de Datashow.

09. TRABALHOS APRESENTADOS

Os trabalhos apresentados e aprovados serão publicados nos anais do evento.

10. DIVULGAÇÃO DE RESULTADOS

Serão divulgados até o dia 19 de outubro de 2016. A forma de comunicação será via e-mail.

11. CERTIFICAÇÃO

Os autores de trabalhos na II Mostra Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão da FISMA receberão certificado de 20 (vinte) horas. Os ouvintes receberão certificado de participante do evento.

12. COMISSÕES PARA A ORGANIZAÇÃO DO EVENTO

A Comissão Executiva ficará encarregada de nomear as Comissões a seguir descritas:
- Comissão de Divulgação e Cerimonial - Comissão Financeira - Comissão de Infraestrutura - Comissão de Segurança, Saúde e Limpeza - Comissão Científica - Comissão para Contato com os Palestrantes - Comissão de Patrocínios e Comissão de Alunos.

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Os casos omissos e não previstos neste Edital ou no Projeto da II Mostra Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão da FISMA serão analisadas pela Comissão Executiva do Evento e Direção Geral da Faculdade.

Santa Maria, 29 de agosto de 2016.

Prof. Dr. Ailo Valmir Saccol
Diretor Geral da FISMA

Anexo 1 – Modelo Resumo Expandido.

O TÍTULO DEVERÁ SER ESCRITO CENTRALIZADO, EM LETRAS MAIÚSCULAS (CAIXA ALTA) DA FONTE ARIAL, TAMANHO 12, NA COR PRETA E EM NEGRITO (NO MÁXIMO 15 PALAVRAS).

O(s) nome(s) do(s) autor (es) e, conforme o caso, do coautor (es), deve vir abaixo do título do trabalho, alinhado à direita e com entrada pelo sobrenome. O nome do relator deve estar sublinhado. O número máximo de participantes, por trabalho, incluindo-se coautores, é de 5 (cinco). Incluir em nota de rodapé informações do relator, demais autores e do orientador (indicação do curso, semestre, instituição e endereço eletrônico ou, se for o caso, categoria profissional, maior titulação, cargo, instituição de trabalho e endereço eletrônico); Exemplo:

MOREIRA, João ⁴
SANTOS, Maria ⁵
SILVA, Carlos ⁶

No resumo expandido o texto deverá conter no mínimo 1000 e no máximo 1500 palavras. Deverá ser usado o formato padrão do programa Word for Windows 2003, em parágrafo único sem recuo, espaçamento 1,5cm, corpo 12 e fonte Arial.

A configuração das margens será: superior: 3 cm, inferior: 2 cm, esquerda: 3 cm e direita: 2 cm. A numeração das páginas deve constar no cabeçalho, à direita. O texto do trabalho deverá estar dividido em itens: **Introdução, Objetivos, Método ou Procedimentos Metodológicos, Análise e Discussão dos resultados, Conclusões**. Evitar abreviaturas, salvo aquelas de uso mais convencional. Gráficos, tabelas e figuras no limite de 5 (cinco). **DESCRITORES**: após o resumo, deverão constar três a cinco descritores, separados por ponto e vírgula de acordo com as REFERÊNCIAS Devem estar de acordo com as normas da Associação Brasileira de Normas e Técnicas (ABNT).

FURASTÉ, Pedro A. **Normas Técnicas para o Trabalho Científico**: explicação das normas da ABNT. 17 ed. Porto Alegre: Dáclito Plus, 2015.

⁴ Relator. Indicação do curso, semestre, instituição e endereço eletrônico ou, se for o caso, categoria profissional, maior titulação, cargo, instituição de trabalho e endereço eletrônico.

⁵ Coautor. Indicação do curso, semestre, instituição e endereço eletrônico ou, se for o caso, categoria profissional, maior titulação, cargo, instituição de trabalho e endereço eletrônico.

⁶ Orientador. Categoria profissional, maior titulação, cargo, instituição de trabalho e endereço eletrônico.

Anexo 2 – Modelo Trabalho Completo.

O TÍTULO DEVERÁ SER ESCRITO CENTRALIZADO, EM LETRAS MAIÚSCULAS (CAIXA ALTA) DA FONTE ARIAL, TAMANHO 12, NA COR PRETA E EM NEGRITO (NO MÁXIMO 15 PALAVRAS).

O(s) nome(s) do(s) autor (es) e, conforme o caso, do coautor (es), deve vir abaixo do título do trabalho, alinhado à direita e com entrada pelo sobrenome. O nome do relator deve estar sublinhado. O número máximo de participantes, por trabalho, incluindo-se coautores, é de 5 (cinco). Incluir em nota de rodapé informações do relator, demais autores e do orientador (indicação do curso, semestre, instituição e endereço eletrônico ou, se for o caso, categoria profissional, maior titulação, cargo, instituição de trabalho e endereço eletrônico); Exemplo:

MOREIRA, João ¹
SANTOS, Maria ²
SILVA, Carlos ³

RESUMO: com introdução, objetivos, metodologia, resultados, conclusões.
DESCRIPTORIOS/PALAVRA-CHAVE: após o resumo, deverão constar três a cinco descritores/palavra-chave, separados por ponto e vírgula.

INTRODUÇÃO A Configuração das margens será: superior: 3 cm, inferior: 2 cm, esquerda: 3 cm e direita: 2 cm, espaçamento simples. A numeração das páginas deve constar no cabeçalho, à direita. O corpo do texto deverá conter no mínimo oito e máximo doze laudas, no formato padrão do programa Word for Windows 2003, parágrafos sem recuo, espaçamento 1,5, corpo 12 e fonte Arial.

O texto do trabalho deverá estar dividido nos itens: **Introdução, Objetivos, Método ou Procedimentos Metodológicos, Análise e Discussão dos resultados, Conclusões**. Evitar abreviaturas, salvo aquelas de uso mais convencional. Gráficos, tabelas e figuras no limite de 5 (cinco). As citações devem obedecer à forma Sistema Autor Data. Para citações indiretas indica-se a fonte pelo sobrenome do autor, seguido da data de publicação do documento, separados por vírgula e entre parênteses e para as citações diretas inclui-se a indicação de página;

FURASTÉ, Pedro A. **Normas Técnicas para o Trabalho Científico:** explicação das normas da ABNT. 17 ed. Porto Alegre: Dáclito Plus, 2015.

¹ Relator. Indicação do curso, semestre, instituição e endereço eletrônico ou, se for o caso, categoria profissional, maior titulação, cargo, instituição de trabalho e endereço eletrônico.

² Coautor. Indicação do curso, semestre, instituição e endereço eletrônico ou, se for o caso, categoria profissional, maior titulação, cargo, instituição de trabalho e endereço eletrônico.

³ Orientador. Categoria profissional, maior titulação, cargo, instituição de trabalho e endereço eletrônico.

INTRODUÇÃO

XX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX

OBJETIVOS

XX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX

MÉTODO OU PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

XX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XX

ANÁLISE E DISCUSSÃO DOS RESULTADOS

XX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

CONCLUSÃO

XX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX

REFERÊNCIAS Devem estar de acordo com as normas da Associação Brasileira de Normas e Técnicas (ABNT).